



АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.02.2016

№ 219

г. Уссурийск

О внесении изменений в постановление администрации Уссурийского городского округа от 12 декабря 2011 года № 3192 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада № 10 г. Уссурийска Уссурийского городского округа»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации Уссурийского городского округа от 26 апреля 2011 года № 936-НПА «Об утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации муниципальных учреждений Уссурийского городского округа, утверждения уставов муниципальных бюджетных и казенных учреждений Уссурийского городского округа и внесения в них изменений», руководствуясь статьями 30(1), 31, 56 Устава Уссурийского городского округа, и в связи с приведением в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

029551

1. Внести в постановление администрации Уссурийского городского округа от 12 декабря 2011 года № 3192 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребёнка - детского сада № 10 г.Уссурийска Уссурийского городского округа» (далее – постановление) следующие изменения:

Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребёнка - детского сада № 10 г.Уссурийска Уссурийского городского округа, утвержденный постановлением, утвердить в новой редакции (прилагается).

2. Руководителю муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребёнка - детского сада № 10 г.Уссурийска Уссурийского городского округа обеспечить государственную регистрацию Устава в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава администрации
Уссурийского городского округа




Е.Е. Корж

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Уссурийского городского округа
от 02.02.2016 № 249

Устав

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
центра развития ребёнка - детского сада № 10 г.Уссурийска
Уссурийского городского округа
(новая редакция)

I. Общие положения

1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка - детский сад № 10 г.Уссурийска Уссурийского городского округа введено в эксплуатацию в 1987 году как ясли-сад № 67, принадлежащий автотранспортному предприятию треста «Уссурийскводстрой».

В соответствии с решением Уссурийского городского совета народных депутатов от 20 января 1989 года № 19 передано отделу народного образования г.Уссурийска и переименовано в ясли-сад № 10 городского отдела народного образования г.Уссурийска. Постановлением главы администрации города Уссурийска Приморского края от 10 марта 1993 года № 242 «О реорганизации муниципальных учреждений» ясли-сад №10 реорганизован в муниципальное дошкольное образовательное учреждение №10. Постановлением главы муниципального образования г.Уссурийска и Уссурийского района от 19 мая 2000 года № 505 муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №10 переименовано в муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10 муниципального образования г.Уссурийск и Уссурийский район.

В соответствии с распоряжением главы муниципального образования г.Уссурийска и Уссурийского района от 25 марта 2005 года № 84 переименовано в муниципальное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка – детский сад №10 г.Уссурийска Уссурийского городского округа.

В связи с принятием Федерального закона Российской Федерации от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты в связи совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» переименовано в

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка - детский сад №10 г.Уссурийска Уссурийского городского округа (далее - Учреждение).

Сокращённое наименование – МБДОУ ЦРР - детский сад № 10 .

Юридический и фактический адрес Учреждения: 692519, Российская Федерация, Приморский край, г.Уссурийск, ул.Плеханова, 3.

2. Организационно-правовая форма Учреждения – муниципальное учреждение.

Тип муниципального Учреждения – бюджетное.

Тип образовательного Учреждения – дошкольное.

3. Учреждение в своей деятельности руководствуется Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края, нормативными правовыми актами Уссурийского городского округа и настоящим Уставом.

Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

Финансирование расходов на содержание зданий и коммунальных расходов осуществляется за счет средств бюджета городского округа в пределах утвержденных ассигнований на текущий год. Финансирование расходов, связанных с осуществлением образовательного процесса, осуществляется из средств субвенций краевого бюджета в соответствии с утвержденными нормативами.

Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

II. Учредитель Учреждения, сведения о собственнике его имущества

4. Учредителем Учреждения является администрация Уссурийского городского округа (далее - Учредитель), выполняющая исполнительно-распорядительные функции на территории городского округа по решению вопросов местного значения и осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа Федеральными законами и Законами Приморского края. К компетенции Учредителя относятся:

утверждение Устава Учреждения, вносимых в него изменений и дополнений;

назначение на должность заведующего и освобождение от занимаемой должности;

контроль за деятельностью Учреждения в рамках компетенции, определенной действующим законодательством, в том числе путем проведения проверок;

проведение экспертной оценки принятия решения о ликвидации или реорганизации Учреждения;

выполнение иных функций и полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Юридический адрес Учредителя: 692519, Российская Федерация, Приморский край, г.Уссурийск, ул.Ленина, 101.

5. Функции и полномочия собственника имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, от имени Уссурийского городского округа осуществляет администрация Уссурийского городского округа в лице управления имущественных отношений администрации Уссурийского городского округа.

III. Предмет, цели и виды деятельности.

6. Предметом деятельности Учреждения является обучение и воспитание обучающихся в процессе реализации общеобразовательных программ дошкольного образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, дополнительных образовательных программ, оказание дополнительных образовательных услуг (на договорной основе), не включенных в перечень основных общеобразовательных программ, определяющих ее статус.

7. Основной целью деятельности Учреждения является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

8. Основными видами деятельности Учреждения являются:
образовательная деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования;
реализация дополнительных образовательных программ.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Кроме образовательной деятельности Учреждение осуществляет:

- присмотр и уход за детьми;
- организацию медицинского обслуживания.

9. Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

10. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях определенных Федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере образования для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

11. Учреждение в соответствии с целями, для достижения которых оно создано вправе осуществлять приносящую доход деятельность по предоставлению следующих видов платных услуг:

- а) дополнительные платные образовательные услуги:
 - услуга по изучению английского языка;
 - услуга по обучению хореографии;
 - услуга по обучению музыкально-театральному искусству;
 - услуга по обучению игре на музыкальных инструментах;
 - услуга по обучению изобразительному искусству;
 - услуга по углубленной подготовке детей к обучению в школе;
 - услуга по обучению игре в шашки;
- б) иные дополнительные платные услуги, связанные с

образовательным процессом:

услуги психологической службы;

услуги логопеда (сверх услуг, финансируемых из бюджета);

организация работы группы кратковременного пребывания с режимом работы от трех до пяти часов в день;

в) иные дополнительные платные услуги, сопутствующие образовательному процессу, в рамках ведения уставной деятельности Учреждения:

услуга по проведению индивидуальных праздников и развлечений;

услуга по развитию детей раннего возраста;

услуга по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста в выходные и праздничные дни;

б) дополнительные платные оздоровительные услуги, обеспечивающие развитие творческого потенциала детей, охрану и укрепление их здоровья, профилактику заболеваний у детей, занятие их физической культурой:

массаж;

лечебная физическая культура;

организация спортивных мероприятий;

коррекционная гимнастика;

Перечень платных услуг определяется Учреждением самостоятельно в соответствии с потребностями и спросом потребителей услуг, а также в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации работников Учреждения. Тарифы на платные услуги, оказываемые Учреждением, утверждаются администрацией Уссурийского городского округа.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Учреждения, и приобретенное за этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение счет Учреждения.

IV. Образовательная деятельность

12. В соответствии с уровнями общего образования содержание образовательного процесса в Учреждении определяется образовательной программой дошкольного образования.

Виды реализуемых Учреждением образовательных программ:

Основные общеобразовательные программы – образовательные программы дошкольного образования;

Дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы научно-технической, физкультурно-спортивной, художественно-эстетической, социально-педагогической, эколого-биологической, культурологической направленности.

Учреждение создает условия для реализации гражданам Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в возрасте от двух месяцев (при наличии соответствующих условий) до прекращения образовательных отношений. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются в соответствии с федеральным государственным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

13. Обучение и воспитание несовершеннолетних обучающихся в Учреждении ведется на русском языке.

14. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

15. Образовательная деятельность в Учреждении регламентируется годовым планом на текущий учебный год, разработанным и утвержденным педагогическим советом Учреждения.

16. Образовательные программы дошкольного образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются Учреждением.

17. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в Учреждении осуществляется в группах общеразвивающей и компенсирующей направленности.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с нарушением речевого развития с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

18. Учреждение работает в режиме пятидневной рабочей недели. Группы функционируют в режиме 10,5-часового, 12-ти часового пребывания.

По запросам родителей (законных представителей) при условии оказания платной услуги по организации группы кратковременного пребывания возможно функционирование учреждения в выходные и праздничные дни.

V. Управление образовательным учреждением

19. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

20. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных

нормативных актов в соответствии с Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Учреждения.

21. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

22. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим уставом.

23. Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий, который осуществляет текущее руководство его деятельностью.

Назначение на должность заведующего Учреждением осуществляется путём назначения (заключение трудового договора) руководителя образовательного учреждения.

Заведующий Учреждения назначается на должность и освобождается от должности главой администрации Уссурийского городского округа.

Срок полномочий заведующего Учреждением определяется заключенным с ним трудовым договором.

Трудовой договор с заведующим Учреждением заключает и расторгает глава администрации Уссурийского городского округа.

Права и обязанности заведующего, его компетенция в области управления Учреждением определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом.

Заведующий Учреждения:

а)

Заведующий выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

определяет в рамках своей компетенции приоритетные направления деятельности Учреждения для достижения целей, ради которых Учреждение создано, и соответствующие указанным целям принципы формирования и использования имущества Учреждения;

обеспечивает составление плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и представление его на утверждение в управление образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа;

утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;

утверждает годовой бухгалтерский баланс Учреждения;

в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

разрабатывает и утверждает штатное расписание Учреждения;

самостоятельно определяет структуру Учреждения, численный, квалификационный и штатный составы, принимает на работу и увольняет с работы работников, заключает с ними трудовые договоры, применяет к работникам Учреждения дисциплинарные взыскания и поощрения;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным трудовым договором.

24. Основными формами управления в Учреждении являются:

Педагогический совет;

собрание работников (общее собрание);

родительский комитет.

Структура, порядок формирования, срок полномочий органов самоуправления Учреждением, их компетенция и порядок принятия решений

определяется настоящим Уставом и соответствующими локальными актами Учреждения.

25. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Председателем Педагогического совета является заведующий.

Каждый сотрудник Учреждения, занятый в образовательной деятельности, с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора являются членами Педагогического совета.

Компетенция Педагогического совета:

определяет направление образовательной деятельности Учреждения;

рассматривает и принимает образовательные программы для использования их в Учреждении, положения, регулирующие деятельность Учреждения по воспитательно-образовательной работе;

обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования воспитательно-образовательной деятельности Учреждения;

рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;

принимает годовой план работы воспитательно-образовательной деятельности;

организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта;

объединяет усилия педагогического коллектива Учреждения на повышение уровня воспитательно-образовательной работы, внедрения в практику достижений педагогической науки;

заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ.

Заседания Педагогического совета созываются по мере необходимости в соответствии с поставленными задачами, но не реже 4 раз в год. На

заседаниях Педагогического совета с правом совещательного голоса могут присутствовать родители (законные представители) воспитанников.

Решения Педагогического совета правомочны, если на заседании присутствуют более половины его членов. Решения принимаются открытым голосованием, большинством голосов. Решения оформляются протоколами, которые хранятся в Учреждении.

26. Общее собрание работников Учреждения является постоянным коллегиальным органом управления Учреждением. Решение о созыве общего собрания работников Учреждения принимает заведующий Учреждением, который является председателем Общего собрания работников.

Участниками общего собрания работников Учреждения являются все работники Учреждения в соответствии со списочным составом на момент проведения собрания.

В компетенцию общего собрания работников входит:

общее собрание работников Учреждения принимает решение о необходимости заключения с администрацией Учреждения коллективного договора;

принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор;

принимает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

определяет меры, способствующие более эффективной работе Учреждения, вырабатывает и вносит предложения заведующему по вопросам улучшения функционирования Учреждения, совершенствования трудовых отношений;

заслушивает информацию заведующего о выполнении решений общего собрания работников;

заслушивает отчет заведующего Учреждением о реализации коллективного договора;

создает при необходимости временные и постоянные комиссии по различным направлениям работы и устанавливает их полномочия по согласованию с заведующим Учреждением;

организует работу в Учреждении по соблюдению законодательства по охране труда, предупреждению травматизма, несчастных случаев среди работников и воспитанников.

Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует более половины списочного состава работников Учреждения. Решения принимаются открытым голосованием, большинством голосов. Общее собрание работников проводится не реже двух раз в год.

27. Родительский комитет является независимой, некоммерческой, неприбыльной организацией родительской общественности Учреждения.

Родительский комитет Учреждения избирается из числа председателей родительских комитетов всех возрастных групп. Срок действия полномочий родительского комитета один год. Состав родительского комитета утверждается общим родительским собранием.

К компетенции родительского комитета относятся:

внесение предложений по организации работы педагогического, медицинского, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Учреждения;

разработка локальных актов в пределах компетенции, определенной действующим законодательством;

заслушивание заведующего по состоянию и перспективам работы Учреждения;

пропагандирование опыта семейного воспитания;

обращение в общественные и административные органы за помощью в решении проблем Учреждения;

присутствие на педагогических совещаниях и конференциях по дошкольному образованию;

внесение предложений по привлечению добровольных пожертвований на развитие Учреждения;

защита всеми законными способами и средствами законных прав и интересов всех участников образовательного процесса;

осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции, определенной действующим законодательством.

Решения родительского комитета принимаются открытым голосованием при наличии более половины его членов и являются рекомендательными для родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения. Заседания родительского комитета созываются не реже одного раза в квартал.

VI. Имущество и финансово-экономическая деятельность

28. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

имущество, переданное Учреждению на праве оперативного управления;

субсидии из местного бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ);

субсидии из местного бюджета на иные цели в случаях и порядке, установленных администрацией Уссурийского городского округа;

бюджетные инвестиции из местного бюджета в случаях и порядке, установленных администрацией Уссурийского городского округа;

средства местного бюджета на исполнение публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

доходы, полученные от предоставления платных услуг и иной, приносящей доход деятельности;

доходы от сдачи в аренду имущества в установленном порядке;

другие, не запрещенные законом поступления.

29. Порядок финансового обеспечения выполнения Учреждением муниципального задания определяется нормативными правовыми актами администрации Уссурийского городского округа.

30. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Перечень особо ценного движимого имущества определяется Учредителем.

31. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия администрации Уссурийского городского округа.

Сделка, в которой имеется заинтересованность, должна быть одобрена администрацией Уссурийского городского округа.

32. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

33. Земельный участок закрепляется за Учреждением в постоянное (бессрочное) пользование.

34. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

35. Учреждение, с согласия собственника имущества, вправе сдавать в аренду и в безвозмездное пользование, закреплённое за ним имущество при условии, что цель такой сделки – обеспечение более эффективной деятельности учреждения, для которой оно создано, а также рационального использования имущества. Средства, полученные Учреждением в качестве арендной платы, направляются на содержание и развитие материально-технической базы Учреждения сверх утвержденных бюджетных ассигнований.

36. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закреплённым за Учреждением имуществом. Контроль деятельности Учреждения в этой части

осуществляется Учредителем или иным юридическим лицом, уполномоченным собственником.

37. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, Учредитель вправе распорядиться по своему усмотрению.

Изъятие и (или) отчуждение недвижимого имущества производится на основании постановления администрации Уссурийского городского округа.

38. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

по решению Учредителя;

по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной Законом, либо деятельности не соответствующей ее уставным целям.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения и направляется на цели развития образования.

39. Решение о ликвидации Учреждения направляется в орган, его зарегистрировавший, для внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц.

VII. Порядок принятия локальных нормативных актов

40. Локальные нормативные акты Учреждения, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, принимаются в следующем порядке:

локальные нормативные акты, регламентирующие правила приема воспитанников, режим занятий воспитанников, порядок и основания перевода, отчисления воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

41. Учреждение принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы, положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, образовательные программы и иные виды нормативных актов.

Все локальные нормативные акты Учреждения утверждаются приказом заведующего Учреждением и вступают в силу с даты издания приказа, если в приказе не указан иной срок вступления его в силу.

42. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение воспитанников или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

V. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

43. Изменения и дополнения в Устав Учреждения принимаются общим собранием трудового коллектива и утверждаются Учредителем или уполномоченным им органом и регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

Изменения и дополнения в Устав Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

ОГРН 1022500863249
при внесении в ЕГРЮЛ
записи 09.03.2016
за ГРН 216251065352



В 10 листовой документе пронумеровано,
проинформировано и скреплено печатью
девяностать шесть листом
Глава администрации Уссурийского городского
округа
Е.Е. Корж
2016 года

